

Государственное бюджетное учреждение культуры
Астраханской области «Астраханский областной
научно-методический центр народной культуры»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБУК АО «АОНМЦНК» № 184-02

Приложение № _____

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Школа маленьких мастеров»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации работы с детьми среднего и старшего дошкольного возраста для подготовки их к обучению в школе, оказания всесторонней помощи семье в данной подготовке.

1.2. Учредителем дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школы маленьких мастеров» (далее «Школа») является ГБУК АО «Астраханский областной научно-методический центр народной культуры».

1.3. Школа осуществляет свою деятельность на основании лицензии № 1493-Б/С, выданной Министерством образования и науки Астраханской области 14.04.2016 г. на срок «бессрочно» и согласно настоящему Положению.

1.4. Организует и реализует успешную работу Школы, ведущий методист отдела культурно-досуговой и образовательной деятельности, который осуществляет набор и комплектацию групп, развивает творческую деятельность воспитанников и соблюдает меры по сохранению контингента воспитанников в течение всего срока реализации программы.

1.5. Обучение в Школе строится на педагогически обоснованном выборе форм, средств и методов обучения с использованием современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

1.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в Школе, оказывается консультационная и методическая помощь по вопросам подготовки детей к школьному обучению, по проблемам развития личности ребёнка и эффективности его занятий.

1.7. Занятия Школы проводятся по адресу: ул. Б. Хмельницкого, д. 9, кор. 3 «А» в учебных помещениях, оформленных в соответствии с установленными правилами техники безопасности и санитарно-гигиеническими требованиями.

1.8. Занятия проводятся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Школа маленьких мастеров», основанной на следующих приоритетах:

- ❖ создание атмосферы национального быта;
- ❖ знакомство с народным творчеством;
- ❖ знакомство с традиционными ремеслами и декоративно-прикладным искусством;
- ❖ знакомство с календарно-обрядовыми праздниками;
- ❖ широкое использование фольклора (сказок, песен, пословиц, поговорок и т.п.);
- ❖ адаптация детей к школе.

1.9. Календарно-тематическое планирование и расписание занятий составляется ежегодно и утверждается директором ГБУК АО «АОНМЦНК».

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Главной целью работы Школы является всестороннее гармоничное развитие ребенка, основанное на развивающем обучении, гуманно-личностном подходе к ребенку; формирование и развитие творческих способностей обучающихся средствами народного творчества; подготовка ребенка к школе.

2.2. Основные учебно-воспитательные задачи программы:

1. Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.
2. Исключение дублирования школьной программы при подготовке детей к обучению.
3. Формирование нравственных и эстетических представлений об общечеловеческих ценностях у детей.
4. Формирование целостного восприятия народной культуры.
5. Воспитание чувства гордости за культурное наследие наших предков.
6. Развитие эмоционально-ценностного отношения к освоению элементов народной культуры.
7. Формирование системы знаний о народном творчестве.
8. Эмоциональное благополучие каждого ребенка.
9. Интеллектуальное развитие ребенка.
10. Развитие внимания, памяти и логического мышления.
11. Развитие активности, самостоятельности, коммуникативности.
12. Создание условий для развития личности ребенка, его творческих способностей.
13. Оказание помощи семье в подготовке к новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЁМА

3.1. Администрация ГБУК АО «АОНМЦНК» ежегодно принимает решение о сроках начала и окончания работы Школы в текущем году, устанавливает даты каникул, утверждает план воспитательных мероприятий.

3.2. Зачисление детей в Школу осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и договора не зависимо от территориальной принадлежности микрорайона. Причиной отказа в приеме может служить только отсутствие вакантных мест и возраст ребёнка.

3.3. В Школу принимаются дети в возрасте от 4,5 до 6,5 лет. Те дети, которым не исполнилось 4,5 года на момент заключения договора, в Школу не зачисляются.

3.4. Приём на первый год обучения проводится на общих основаниях. В случаях недостаточного количества учащихся в группах, возможен добор в группы первого, второго и последующих лет обучения, при условии сдачи учащимися минимума (согласно учебному плану дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы). В случае успешной сдачи минимума учащиеся зачисляются в группу соответствующего года обучения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с положением о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Школа маленьких мастеров».

4.2. Обучение в Школе ведётся на русском языке.

4.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется расписанием занятий.

4.4. Содержание образовательного процесса в Школе определяется учебными календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогами.

4.5. Продолжительность академического часа занятий в Школе составляет 30 минут, перемена 5 минут.

4.6. Детям, обучающимся в Школе, предлагается освоение следующих образовательных подпрограмм:

- ❖ «Бабушкин сундучок» - освоение традиционных ремёсел и декоративно-прикладного искусства;

- ❖ «Жили-были» - детский фольклор, театр, народные праздники;

- ❖ «Растишка» - включающая следующие модули для подготовки ребенка к школе: «Заниматика», «Азбука», «Я узнаю мир», «Веселая грамматика»;

- ❖ «Увлекательный английский» - создание благоприятных условий для изучения иностранного языка в дальнейшем и расширение лексического словаря.

4.7. По окончании обучения в Школе обучающимся выдается свидетельство установленного образца.

4.8. Родителям (законным представителям) детей, бабушкам и дедушкам обучающихся в Школе, предлагается бонусная программа:

- ❖ бесплатное посещение Мастер-классов по разным направлениям народного творчества (1 раз в неделю – 1 мастер-класс);

- ❖ индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Школе.

4.9. Наполняемость учебных групп в Школе устанавливается в количестве 10-15 обучающихся в одной группе.

4.10. В Школе используется только качественная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.

4.11. Домашнее задание в Школе не предусмотрено. Оно может предлагаться педагогом с учётом индивидуальных особенностей обучаемого.

4.12. В Школе установлены правила внутреннего распорядка, согласно которым все обучающиеся должны иметь при себе:

- ❖ вторую обувь;

- ❖ фартук для творчества;

- ❖ питьевой стаканчик;

- ❖ небольшое полотенце для рук или влажные салфетки;

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

5.1. Оплата образовательных услуг в Школе осуществляется на основании договора, заключаемого учреждением с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста согласно № 52 Прейскуранта ГБУК АО «АОНМЦНК».

5.2. Оплата производится по 5 число каждого месяца перечислением на расчетный счет учреждения, а также наличным расчетом в кассу ГБУК АО «АОНМЦНК» по выбору родителей (законных представителей). В случае просрочки оплаты более 5 (пяти) дней обучающийся будет отчислен.

5.3. Оплата услуг удостоверяется родителями (законными представителями) детей копией квитанции об оплате, предоставляемой ведущему методисту школы маленьких мастеров.

5.4. Если ребенок, посещающий Школу, пропустил занятия по причине болезни, отъезда или иных причин менее одного месяца, оплата образовательных услуг за данные занятия производится в полном объеме и не подлежит перерасчёту.

Исключение составляет тяжёлая, продолжительная болезнь ребёнка, при которой возможен перерасчёт оплаты за пропущенный период обучения только по решению директора при предоставлении справки из медицинского учреждения.

5.5. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.